

中宁县自然资源局

2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《中宁县自然资源局 2024 年政府信息公开工作年度报告》，本报告中使用数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告电子版可在中宁县人民政府网站（<https://www.znzf.gov.cn/>）查阅或下载。如对本年报有任何疑问或意见建议，请直接与中宁县自然资源局办公室联系（地址：中宁县县城新区自然资源局办公大楼四楼办公室；邮编：755100；电话：0955-5021859；邮箱：gtj5021859@163.com）。

一、总体情况

2024 年，按照区、市、县关于政务公开的工作部署，县自然资源局围绕政务公开总体要求，完善公开机制、强化公开意识、突出公开重点，持续推进自然资源重点领域信息公开，进一步提高政府信息公开工作的公信力和透明度。

（一）主动公开情况。中宁县自然资源局 2024 年主动公开政府信息 114 件，其中：临时用地审批结果公示 54 件、规划设计方案批前公示 35 件、部门预决算 5 件、法治政府建设 4 件、政府开放日 3 件、重点领域信息公开 2 件、国土

空间规划 1 件、对照政务公开清单公开其他自然资源领域信息 13 件，运用“中宁县自然资源局”微信公众号共推送信息 170 条，其中转载各主流媒体信息 112 条，本单位自制信息 58 条，关注人数为 834 人。

（二）依申请公开情况。进一步完善了依申请公开工作制度，畅通依申请公开受理渠道，认真做好依申请公开接收、登记、办理、调查、答复等各个环节工作。2024 年共办理依申请公开申请 15 件（包含上年结转 1 件），因政府信息公开申请引起的行政复议 2 件，无行政诉讼情况。

（三）政府信息管理情况。强化“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、各站所长协同推进”的工作机制。安排专人负责政府信息公开，及时更新政务公开工作人员联系方式，并向县政务公开办公室备案。全面梳理自然资源领域权责清单，对决策、执行、管理、服务、结果实行全过程公开，所有公开内容严格按照“三审三校”工作要求，规范信息公开流程，提升公开信息规范化水平，积极稳妥的将本年度应公开的政府信息都予以公开。

（四）平台建设情况。将政府网站、政务新媒体作为开展政务公开的重要平台和对外宣传的主要窗口，全面加强自然资源领域权威信息发布、政策宣传解读，工作信息发布，及时回应社会关切，坚持以公开为常态、不公开为例外，对公开的内容，根据实际情况及时进行调整，确保信息的时效性和准确性。

（五）监督保障情况。一是提升工作质效。根据公开内容和时效要求，明确具体负责人，及时将需要公开的内容向群众进行公开答复，对信息公开不及时的责任人，根据实际情况进行谈心谈话或者通报；二是落实社会评议。主动接受社会监督，利用“政府开放日”活动征集公众对我局政府信息公开的意见建议，举一反三，自查自纠，及时整改和反馈，扎实有序推进政务公开工作顺利开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	85		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	61		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	71.83		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		14	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	12	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	3	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	15	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，中宁县自然资源局在县政务公开办公室的指导下，政务公开工作取得了一定成效，但离上级要求和公众需求还有一定差距，主要存在以下问题：**一是**政务公开标准化规范化水平有待提高，未严格落实政策解读“三同步”要求，政策文件公开后未在 3 个工作日内发布相关解读材料并与原文相互关联。**二是**政务公开工作人员的业务能力有待提高，在创新探索运用新媒体、新技术手段进行立体式、多方位公开方面还存在不足，涉及公众切身利益、需要公众广泛知晓的政策和通知，解读形式不丰富，发布内容不吸引人。

下一步，中宁县自然资源局将通过以下措施加以改进：**一是**提升政务公开规范化水平，严格落实政策解读“三同步”要求，及时将政策文件的相关解读材料在 3 个工作日内进行发布并与原文关联，不断提升解读质量和水平。**二是**及时回应社会关切，对收到的依申请公开内容、民生热点问题，按照政府信息公开流程及时进行公开和回应，力求做到服务民生、解疑释惑、澄清事实，以权威信息引导社会舆论。**三是**加强业务学习和业务培训，着力加强政务公开工作人员的专业化水平，不断提高政务公开工作质效。

六、其他需要报告的事项

（一）严格落实重大行政决策公众参与制度。认真贯彻落实《自治区重大行政决策程序暂行办法》，积极报送年度《重大行政决策事项目录》。开展国土空间规划、国土空间生态修复规划等重大公共政策制定调整，严格履行公众参与、专家论证、风险评估、合法性审查、集体讨论决定等法定程序。在全县范围内公开征求了《中宁县国土空间生态修复规划（2021-2035年）》《中宁县农村集体经营性建设用地使用权抵押贷款登记办法》等四个办法的意见建议，针对反馈情况及时在政府网站上进行了意见征集反馈，进一步提高了政务公开透明度。

（二）建立健全政民互动运行机制。一是将“12345”热线打造成倾听民意、连接民心、保障民情的“联通器”。今年我局共收到“12345”政务服务热线134件，针对群众反应的偷挖盗采矿产资源、核查规划许可范围、群众非法占用耕地等问题进行了调查答复，对能解决的问题及时给与帮助解决，不属于本单位职责的建议群众到相关单位反应，确保反映问题和合理诉求及时得到处置和办理，按期办结率达100%，努力使“12345”热线成为解决群众困难问题、化解社会舆情矛盾、维护社会稳定和谐的有力抓手。二是组织开展“政府开放日”、“政策公开讲”等一系列活动。有效将我局重点工作向广大市民进行了公开和告知，收到企业、群众、市民代表等各类人群反馈的意见和建议30余条，梳理了部分可操作性的意见和建议进行了整改和反馈。

（三）收取信息处理费情况。2024 年，我局未收取信息处理费。