

中宁县人力资源和社会保障局 2024 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《中宁县人力资源和社会保障局 2024 年政府信息公开工作年度报告》，报告统计数据期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，电子版可在中宁县人民政府门户网站（<https://www.znzf.gov.cn/>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与中宁县人力资源和社会保障局办公室联系（地址：县城新区富康东路中宁县人力资源和社会保障局；邮编：755100；电话：0955-5021317；传真：0955-5021317；电子邮箱：znrsjxx@163.com）

一、总体情况

2024 年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，加强组织领导，安排专人负责，规范公开流程，主动回应群众关心问题，组织开展“政府开放日”活动，提升政务公开水平，全力保障群众知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开情况。通过政府网站、就创中心微信公众号等新媒体平台发布人社组织领导机构、法治政府建设、人社政策、稳岗就业、工作动态等各类 1455 条，其中政府网站 53 条，微信

公众号 1376 条；在宁夏日报、云端中卫等平台发布工作动态 26 条。

（二）依申请公开情况。今年我局共收到群众通过网络申请、邮寄申请方式提交的政府信息公开申请 2 件，主要涉及中宁县养老保险政策及被征地养老保险落实情况，按照《宁夏回族自治区政府信息公开申请办理规范》要求，在规定时限内依法、依规、及时、准确回复了信息申请，有效保障了群众知情权。

（三）政府信息管理情况。严格落实“三审三校”制度，及时更新备案政务公开工作人员信息，推动政务公开工作规范有序开展。对所有通过政府网站发布内容，由办公室主任、分管领导、主要负责人审核，在审核后 24 小时内及时发布，确保信息公开时效性、准确性。

（四）政府信息公开平台建设情况。我局政务公开主要依托政府网站以及自主管理运营的中宁县就业创业和人才服务中心公众号，累计关注人数 26248 人，安排专人负责平台信息发布，保持信息发布高频率，及时转发重要会议精神、各类法律法规、政策解读等人社领域重点内容，不断提升人社便民服务水平。

（五）监督保障情况。完善政务公开制度，建立主要负责人亲自盯、班子成员抓分管，业务人员具体抓政务公开的工作机制，配备辅助人员协调配合，并组织积极参加全县政务公开专题培训班，有效提升业务能力水平，为人社系统信息公开工作提供了强大的人员力量保障。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	5		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	1	0	0	0	0	0	1
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	2	0	0	0	0	0	2		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

今年，我局政府信息公开工作主要存在以下问题：**一是**政府信息公开内容不及时、稳岗就业政策信息更新不全面等问题，公开内容需进一步丰富拓展。**二是**自主运营管理平台制度落实还不严格，规范表述方面还有不足。**三是**政府信息公开业务人员更换较为频繁，工作基础知识匮乏，服务水平有待进一步提高。

针对以上问题，我局将逐项整改到位，不断提升政府信息公开工作质效。**一是充实信息公开内容。**按照主动公开和依申请公开的规定要求，以“公开为原则、不公开为例外”为原则，进一步丰富政府信息公开内容，积极主动公开政策文件、法治政府建设、就业创业、社会保障等群众关心关注问题，提高公开内容质量，强化信息公开时效。**二是加强发布平台管理。**管好用好“中宁县就业创业和人才服务中心”微信公众号，及时跟进发布最新会议精神，重大活动信息等内容，督促就创中心严格落实“三审三校”制度，由科室负责人、中心主任层层审核把关，加强信息发布内容审核监管，确保发布信息及时准确无误。**三是强化公开业务水平。**将政务公开工作纳入年度教育学习计划，丰富学习形

式，加强政府信息公开条例等法律、法规和区、市、县政策文件精神的学习教育，积极参加全县政务公开工作培训班，提升政务公开业务能力和水平，推动政务公开工作向纵深发展。

六、其他需要报告的事项

(一) 深化重点领域信息公开

1. 加强人社政策宣传。紧盯群众关心关注的就业创业、社会保障、和谐劳动关系等重点内容，通过专场招聘活动、“社保服务进万家”“工伤预防”项目等活动，利用发放宣传资料、面对面宣讲、现场业务咨询、线上直播带岗等多种形式，面向基层群众送政策、送信息、送服务，助力各项人社惠民政策落实落地。同时组织干部职工积极转发渐进式延迟法定退休年龄政策、灵活就业人员社保缴费等政策解读链接，扩大线上宣传覆盖面，提高群众知晓率。

2. 主动回应群众关切。坚持把 12333、12345、国务院欠薪线索平台作为政民互动的重要桥梁，引导群众通过便民服务平台、信访等平台合法表达诉求，及时解决群众急难愁盼问题。截至目前，共依法办理信访平台转办件 50 件、12345 便民服务热线 406 件。认真开展“政府开放日”活动，组织各行各业代表参观社保中心业务大厅、劳动人事争议仲裁院，通过召开座谈会、发放意见征集表等方式收集群众反馈意见，并如期完成整改，进一步保障了群众知情权，提升了群众对人社工作的满意度。

3. 优化政务服务水平。实行证明事项告知承诺制，主动公开

人社机构改革后职能变化及领导分工、更新政务公开清单目录 2 项、权责清单、“双随机、一公开”检查结果名单 5 次，梳理公开编制行政处罚事项 62 项，行政检查 9 项，依法行政制度体系不断完善，政府职能依法全面履行，重大行政决策科学民主合法。在政务服务官网上更新灵活就业“一件事”、企业员工录入“一件事”等人社牵头负责的“高效办成一件事”办理指南 5 项，明确办理所需材料及办理流程，不断提升服务群众便捷度。

（二）信息处理费收取情况。2024 年中宁县人力资源和社会保障局在办理政府信息公开申请中，未收取信息处理费。