

中宁县 2021 年预算绩效工作开展情况说明

一、2021 年预算绩效管理工作开展情况

今年是全面实施预算绩效管理的深化之年，我县深入贯彻中央和自治区重大决策部署，推进全面实施预算绩效管理改革，从预算源头管理抓起，以绩效为导向，严格本级项目支出预算绩效目标编报、审核、监控，积极建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理链条，全力提高财政资金使用的规范性、安全性、高效性，提升政府执行力和公信力。

（一）建立健全预算绩效管理机制。为认真贯彻落实《自治区党委、人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（宁党发〔2019〕9号）精神，结合我县实际，制定印发了《中宁县全面实施预算绩效管理实施方案》（中宁财经委发〔2019〕2号）和《中宁县预算绩效管理重点工作任务》，进一步明确各乡镇、部门（单位）绩效管理工作重点和职责，指导开展预算绩效评价工作。及时转发自治区财政厅《关于印发〈财政预算绩效评价结果应用管理暂行办法〉的通知》（宁财（绩）〔2020〕197号）及《关于印发〈预算绩效一体化管理暂行办法〉的通知》（宁财（绩）〔2020〕198号），认真学习贯彻《自治区财政厅关于印发〈自治区本级部门预算绩效管理工作综合考评暂行办法〉的通知》（宁财（绩）〔2021〕40号）及《自治区财政厅关于印发〈自治区本级预算绩效管理业务预算定额标准〉的通知》（宁财（绩）〔2021〕

141号），加强绩效评价结果应用，切实提升项目实施质量，有效发挥财政资金使用效益。

（二）完善绩效指标体系。为进一步加强我县政府预算绩效管理，加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，提高财政资源配置效率和资金使用效率，根据自治区分年度建成的专项支出绩效评价指标体系工作要求。县财政参考自治区财政厅已建成的四大类专项绩效评价体系等方式，初步建成了教育、科技、扶贫、农林水、社会保障、文化体育与传媒、交通运输支出七大类专项绩效评价目标体系。在实际执行过程中，由各行业主管部门参照大类目标体系，结合项目实际进行细化完善，制定出高质量、可行性较强的绩效指标。

（三）多维度开展预算绩效评价工作。根据《中宁县预算绩效管理重点工作任务》分工，按照突出民生保障、聚焦社会关注度高、持续时间长的原则，县财政选取部分县级预算项目，委托六家专业机构，开展绩效评价工作。预算执行过程中，积极配合自治区财政厅及其他业务主管厅局开展专项转移支付绩效评价。针对发现的问题，联合项目实施部门，积极整改，对正在实施的项目，矫正纠偏，确保最大化实现效益目标。

（四）积极安排预算绩效管理工作。一是纳入预算项目绩效目标全覆盖。要求各预算单位在申报年初预算项目资金时，同步报送绩效目标，并作为是否纳入预算的重要审核依据；二是同步批复绩效目标。在批复部门预算时，同步批复项目绩效目标，推

动项目开展，提升资金使用效益；三是开展 2020 年预算项目绩效自评及部门整体绩效自评，要求各预算单位，全方位开展项目和部门整体绩效自评工作，自查自纠项目实施中存在的问题，及时整改，确保财政资金安全、高效使用，更加优化预算项目实施方案和优质项目储备，为下一年度预算编制打牢基础。

二、预算绩效管理工作中存在的主要问题

（一）绩效管理机制不够健全。在预算绩效管理各环节、工作流程、绩效运行监控管理等制度建设方面工作滞后，各部门对开展预算绩效管理工作认识还不到位，特别是部门主要领导重视程度不够，导致部门预算绩效工作开展缓慢，全县预算绩效管理工作整体推进迟缓。

（二）评价指标体系有待完善。我县预算绩效工作起步较晚，预算绩效评价指标体系建设还不够完善。虽然已经制定了部分评价指标，但在个性化和专业化水平上还有待提高。且由于县级财政经费有限，缺乏专业人才，同时聘请第三方也是以重点项目绩效评价为主，无法覆盖到绩效工作的方方面面。

（三）开展绩效评价工作难度大。通过近一两年的绩效评价工作来看，无论是财政还是部门，开展绩效评价工作普遍存在目标设定偏差较大、自评报告质量差、绩效评价效益发挥不够的问题。重要原因是：部门领导对绩效评价工作的重要性认识还是不够。财务人员水平层次不齐，特别是非专业财会人员在岗在职的现象时有发生，导致绩效评价工作质量不高，推进难度大。

四、下一步工作措施

（一）加强预算绩效管理制度建设。积极与自治区财政厅沟通，及时掌握预算绩效管理相关制度制定、修订情况。组织财政及部门相关工作人员深入学习，并做好相关制度、实施方案贯彻执行，指导和规范具体操作人员做好预算绩效管理各环节和内容，稳步推进我县预算绩效管理工作。

（二）加强预算指标体系建设。一是结合现有大类指标体系内容，积极与自治区财政厅及周边区内市县沟通，借鉴其优秀、可操作性强的预算绩效评价管理模式。按照县域实际，优先重点项目，逐步全面覆盖的原则，不断细化现有预算绩效评价指标体系，便于部门及第三方开展绩效评价工作。二是坚持预算绩效与项目申报相结合。联合发改、审计等部门，对部门项目预算申报、项目库建设、项目批复、项目结算审计等各环节，都要求提供预算绩效评价情况，倒逼项目实施单位，加强预算绩效管理，按照行业部门项目特点，制定出可操作性较强的细化指标体系。

（三）加强绩效评价结果应用。一是将部门预算绩效管理工作列入政府效能考核，将年度考核结果与下年部门预算编制相挂钩，按照等次，对部门项目支出进行核增（减）。倒逼部门加强预算绩效管理责任和工作力度。二是强化绩效结果应用。建立健全预算绩效事前、事中、事后评价机制。对事前、事中评价结果，及时反馈项目实施部门，充分应用于修正完善政策、调整预算规模、优化支出标准、纠正项目偏差，确保项目实施有序进行，资

金效益充分发挥。对事后评价结果，充分应用于下年度项目支出预算，倒逼部门提升项目谋划质量，提升资金使用效益。三是及时组织专业培训，一方面结合部门预算、决算布置会及其他财政培训会议，聘请第三方和自治区财政厅绩效管理专业人员，对我县相关工作人员开展集中培训。同时，积极与自治区财政厅沟通，建议在年初预算中列入专项培训经费，由各厅局对下属市县行业主管部门进行行业项目针对性培训，提升财务及项目管理人员绩效管理工作水平。

（四）组织开展 2021 年项目绩效评价。通过聘请第三方评价和自评方式，全方位开展 2021 年项目绩效评价工作，针对绩效评价过程中发现的问题，联合项目实施部门及时整改，举一反三，并将评价结果应用到 2023 年的预算编制中，有效提升资金使用效益。

