

# 中宁县徐套乡人民政府 2020 年 政府信息公开年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）要求，结合中宁县徐套乡人民政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告电子版可在中宁县人民政府门户网站（<http://www.znxf.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与徐套乡人民政府办公室联系（地址：中宁县徐套乡人民政府；邮编：755100；电话：0955—8737499；电子邮箱：znxtxzf@163.com）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况

2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，政府新媒体平台发布信息 200 余条，通过广播电视台、宣传栏等形式公开信息 700 余条。行政发文 23 个，主动发布工作动态 130 条，党建信息 40 条，政策文件及解读，工作制度等 8 件。根据机

构改革实际，及时更新单位职能等情况，并按照规定要求将运行情况向社会公开，接受社会监督。

## **（二）依申请公开情况**

2020年度未收到政府信息公开申请。

## **（三）政府信息管理情况**

2020年以来，为切实提升政务信息公开效率，改善行政机关形象，全面落实《中华人民共和国政府信息公开条例》对于建立公正透明的行政管理体制，保障公民、法人和其他组织的知情权利，监督行政机关依法行政的要求。一是**实行领导负责制**，把政务公开工作纳入年度工作目标。由乡长任组长，分管副乡长为副组长，党政办成员、文书为组员。工作领导小组负责信息公开的材料收集、整理和上传工作，切实做到任务到站所，责任到个人；二是**严格政府信息制度管理**。按照要求，结合实际，对政府信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作进行规范。三是**严格政府信息审核报送**。严格内容审核、时效性审核、同一性审核和保密审查，按照整理草拟、审核审查、录入发布、页面检查，确保发布信息质量。

## **（四）平台建设情况**

一是通过政府信息查阅点公开动态信息；二是通过一体化政务平台公开业务信息；三是通过公告上墙的方式公开政策信息。

## **（五）监督保障情况**

一是建立预先审查制度。把政府信息能否公开、怎样公开、公开范围、公开时限等，作为审查内容，通过预先审查，严格控制不公开事项的范围。二是建立健全政府信息公开发布的保密审查机制。明确审查程序 and 责任人，防止出现因公开不当导致失泄密问题。三是建立主动公开制度。对应当让社会公众和服务对象广泛知晓或者参与的事项，及时主动向社会公开。四是建立责任追究制度。对违反政府信息公开制度造成泄漏机密、损害单位形象、引发网络事件的情况，将对责任人作严肃处理；构成犯罪的，将交由司法机关处理。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	5	+4	0
其他对外管理服务事项	48	+32	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	12	-5	0
行政强制	9	-6	0

第二十条第（八）项		
信息内容	上一年项目数量	本年增/减
行政事业性收费		
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然 人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0	

	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

一是政务公开宣传形式较少。二是一些动态信息公布得还不够及时。

在今后的工作中，徐套乡将针对薄弱环节，采取切实有效措施认真加以解决，不断提高政务公开工作水平，积极做好如下几个方面：

**（一）加强学习宣传。**探索建立更多生动有效的形式进行公开宣传，并认真组织学习贯彻落实区、市、县关于政务公开的相关文件，学以致用，进一步推动政府信息公开工作。积极组织人员向先进单位学习经验，不断健全政府信息公开方式。

**（二）进一步完善各项工作制度。**坚持及时公布和更新工作动态及部门信息，明确公开时限和负责人，确保信息

公开及时准确有效。重视群众意见的反馈，吸纳合理建议意见，进一步完善信息公开制度，切实保障公民的知情权、参与权和监督权。

## **六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。