

中宁县白马乡人民政府 2021 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《中宁县白马乡 2021 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日，电子版可在中宁县人民政府门户网站（<http://www.znzf.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与中宁县白马乡办公室联系（地址：中宁县白马乡人民政府，邮编：755100，电话：0955-5726166，电子邮箱：bmx5726166@163.com）。

一、总体情况

2021 年，白马乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，全面落实区市县全面推进政务公开工作的决策部署，不断完善制度建设，提升主动公开信息质量，加大重点领域信息公开力度，加强政府信息公开平台建设，增强群众公开体验与获得感，不断畅通群众民主沟通渠道，增强政府工作透明度，深化服务效能，努力保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，服务型政

府建设进一步加强。

（一）加强组织领导，夯实工作基础。及时调整政府信息公开工作领导小组，由政府乡长任组长，分管领导任副组长，五办四中心主要负责人为成员，领导小组下设办公室，设在乡综合办公室，专职工作人员 1 名，形成了主要领导亲自抓、分管领导具体抓、相关办、中心专人负责抓、专职人员具体落实的工作格局，完善政府信息源头管理、审查审核、投诉受理、责任追究体系。召开全乡推进信息公开工作会议，对信息公开工作进行了部署，以会代训，增进全乡信息公开工作人员对政府信息公开工作的认识和了解。

（二）强化学习宣传，营造浓厚氛围。结合《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真开展干部培训教育，通过干部晨会、乡村干部例会等各类会议，组织乡村干部深入学习《条例》，强化乡村干部对政府信息公开工作的认识，规范政府信息公开工作流程。广泛开展宣传普及活动，组织各村通过张贴标语、悬挂横幅、微信宣讲等方式，积极宣传政府信息公开知识、公开渠道、查询方式、监督平台，累计悬挂横幅 14 条，投入电子屏 7 个，滚动宣传 900 余小时，营造了浓厚的政府信息公开氛围。

（三）强化督查考核，提升公开水平。打造政务公开建设专区，举办“政府开放日”活动 1 次，将需要公开的相关政策、信息等及时公开。将各村、五办四中心信息公开、政策解读、舆情回应等工作纳入考核体系，将信息公开、政策解读、回应关切、

媒体参与等作为政府信息公开重要内容，积极开展政府信息公开业务培训，通过以会代训、集体培训、分散指导、解疑答问等形式，对村、各办（中心）工作人员开展培训1次。同时，通过建立微信群，实时通报发布工作动态，有效提升了白马乡政府信息公开工作水平。

（四）强化信息公开，提高公开实效。在宣传信息发布方面：2021年，全乡共发布各类信息360余条，其中，政务新媒体平台发布信息143条；通过工作宣传栏、电子屏、党务政务公开栏等形式公开信息220余条。党委发文75件，政府发文21件。**在审批服务综合执法方面：**公开行政许可事项5项，承办下沉的72项服务事项、6项制度和办事流程，行政处罚事项50项，行政强制4项，行政征收1项，行政检查13项、行政裁决4项。白马乡政务服务网办件量2535件，宁夏政务服务网办件量4906。开展执法巡查检查230余次，进行执法案件15起，其中焚烧秸秆3起，偷牧12起，作出行政处罚决定12份，罚没款8600元。**在财政预算方面：**及时公开白马乡财政预决算。**在农村危房改造方面：**通过政务公开专栏公开2021年危房改造统计信息1条、农村危房验收情况信息1条、农村危房补助资金信息1条；按时公开2021年度农村危房改造、户改厕等信息3条，2021年共公示信息50条。**在民政救灾救助方面：**及时公开2021年度取消低保人员43人，新增低保人员22人，发放困难群众临时救助资金384户38.7万元，特困供养27户，大病救助2户34651元。同

时，按月公开临时救助户数、人数及救助金额，做到社会救助工作公开透明，保障公民的知情权，接受公众的监督。在涉农补贴方面：公示耕地地力保护补贴、实际种粮农民一次性补贴、农牧民补助等共 8713 户，补助面积共 385316.14 亩，补助金额共 7202258.62 元。并及时公开其他涉农补贴类信息。在信访接待方面：接待来访群众 57 批次 495 人次，回复“12345”政务服务热线 82 件。办理答复县委交办督办案件 22 件（主要集中在白马与青铜峡、红寺堡边境压砂地退出纠纷问题和 308 国道改线占地赔偿问题），对上访电话及上访人群全部进行回访，回访率 100%，满意率 100%，办结率 100。在人大代表建议意见、政协提案方面：2021 年，县人大常委会转交协助办理的人大代表建议 3 件，已全部办理并答复完毕，办理结果已向人大代表予以公开。2021 年，未承办县政协转交的提案。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		

第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	12
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	0	0	0	0	0	0	0
	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0

		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽然2021年通过多种措施，白马乡政府信息公开工作取得了一定的成绩，但对照上级要求，还存在差距。一是宣传教育培训不足，部分干部对政府信息公开工作的对政府信息公开的程序、要求理解不透，村务公开随意化问题依然不同程度存在；二是政府信息公开的方式、途径不够广泛，通过“中宁县人民政府”官网发布的信息较少，网上公开率还不高；三是制度机制建设不够完善，主动公开、依申请公开信息等制度规范不够。2022年将从以下几方面改进政府信息公开工作：

一是加大学习培训力度。抓好干部学习培训，组织向村干部系统学习《中华人民共和国政府信息公开条例》《国家保密法》等法律法规，进一步提升干部法治意识和对政府信息公开工作重要性的认识，提高镇村干部做好政府信息公开工作的积极性和主

动性。严格执行政府信息公开信息审核发布流程，及时更新政府信息公开目录，完善登记台账，保障政府信息公开规范有序、及时准确。定期开展政策法规培训，夯实干部理论功底，提升干部政策解读能力

二是全面推进服务公开。着重从基本公共教育服务、劳动就业服务、社会保险服务、基本社会服务、医疗卫生服务、公共文化体育服务和环境保护、社会治安、矛盾纠纷化解、扶贫济困等方面出发谋划制定我乡公共服务事项目录清单，全面准确公开网上办事大厅服务事项清单，通过电子屏、办事指南手册、窗口咨询等形式公开行政审批事项法律依据、办理条件、办理程序、办理时限等，加强对群众的宣传和讲解力度，帮助服务对象明白办理环节，清楚办理时限，满意办理结果。进一步推进我乡公共服务职能发挥。

三是进一步健全完善公开制度体系。建立完善政府信息公开工作考核、群众评议、工作统计和举报办理制度。按照决策、执行、管理、服务、结果“五公开”要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，推进主动公开体系建设。明确标注公文公开属性，在全乡公文签发、流转过程中严格落实公开属性确认环节，主动公开属性的正式文件，均规范标注“此件公开发布”字样。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。