

中宁县应急管理局

2020 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）要求，结合中宁县应急管理局信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本报告电子版可在中宁县人民政府门户网站（<http://www.znzf.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与应急管理局办公室联系（地址：中宁县平安东街应急管理局三楼办公室；邮编：755100；电话：0955-5034367；电子邮箱：ajj1262006@126.com）。

一、总体情况

2020 年，中宁县应急管理局深入学习贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党中央、国务院和自治区党委、政府全面推进政务信息公开工作的决策部署，大力推进重点领域信息公开，不断提高政务公开质量和实效，努力满足人民群众公开新需求。

2020 年共公开发布各类信息 121 条，其中，2020 年行政发

文 24 个，公开 6 个，政策解读 0 件。公开本部门信息 88 条，其中，网站发布 36 条，政务新媒体平台发布 52 条。通过广播电视台、宣传栏等形式公开信息 33 条。

（一）主动公开

一是推进重点领域公开。按照《中宁县人民政府办公室关于印发中宁县 2019 年政务公开重点工作推进方案的通知》文件要求，梳理出 7 个方面 12 项具体任务。重点公开了 4 项内容。

1. 安全生产信息公开情况。安全宣传、安全监管、烟花爆竹资格审核、安全服务保障等信息、公开文件及时在政府网站公开，共公布安全生产信息 3 条，公开文件 11 条。**2. 行政执法信息公开情况。**按照“谁执法、谁公示”“谁监管、谁公示”“谁检查、谁公示”的原则，公开常规检查执法、暗查暗访、突击检查、随机抽查等执法信息，以及重大风险管控和隐患排查治理信息，按进展情况及时在政府网站公开，向社会依法公开职责权限、执法依据、裁量基准、执法流程、执法结果等动态。公开行政执法检查记录 10 条。**3. 财政预决算公开情况。**坚持按规范程序，依法公开、真实公正、注重实效、有利监督的四项原则，在政府网站公开中宁县应急管理局 2020 年财政预算及中宁县应急管理局 2019 年财政决算信息，包括收支预算总表、财政拨款预算表、“三公”经费公共财政拨款预算表，自觉接受群众和社会各界的监督。**4. 推进重大建设项目和实施领域政府信息公开。**2020 年度中宁县应急管理局积极争取中央自然灾害救助资金 262 万元，自治区自然灾害救助资金 158 万元，全部

拨付各乡镇，用于受灾群众冬春生活救助。

二是做好其他事项公开。1. **“政府开放日”活动。**应急管理局11月7日组织开展了“政府开放日”活动，让“公民走进应急”，搭建了应急管理局与群众之间的沟通桥梁，增进彼此了解与互信，进一步提升了应急管理局公信力和执行力。借助安全生产月、法律宣传周、5.12防震减灾日等重要时间节点向社会广泛宣传法律法规知识，印发宣传彩页8000余份；《安全生产法》《中华人民共和国生产安全事故应急条例》等法律读本5000余册；制作手提袋、扇子、口杯、抽纸盒等宣传品6000余份。2. **做好政策解读和舆情回应。**一是**制度建设。**按照《中宁县人民政府办公室关于进一步加强政策解读有关事项的通知》的文件要求，积极参加公众关切的政策内容的解读，并及时准确地对群众关注度比较高的重要会议、重要活动、重大决策、重大突发事件等方面的信息及时回应。二是**及时办理“县长信箱”来信。**明确了专人负责信箱、热线的办理，进一步优化办理流程：自接到办理单开始，对于举报投诉类留言，经局长、分管局领导签发后，交相关职能室办理，并确定回复时间，争取在3个工作日办结，并电话联系留言人，说明办理情况，争取留言人理解。2020年，未收到县长信箱来信。3. **人大代表意见建议、政协提案办理情况。**2020年，收到关于打通生命安全通道，清理消防通道堵塞政协提案1件，已办结。

（二）依申请公开情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定，应

应急管理局严格做好依申请公开工作，进一步保障群众对应急管理局工作的知情权、参与权和监督权，不断提升应急管理局公信力。2020年未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况

加强“五公开”工作。建立“五公开”嵌入办文、办会工作机制。2020年，不断完善公开制度，规范公文属性标识，各职能室拟制公文时，明确“此件公开发布、此件删减后公开、此件依申请公开、此件不公开”等属性，随公文一并报批，对明确“此件公开发布”文件进行公开。

1. 推进行政决策公开。建立健全重大决策公开制度，以此来增强政策制定的透明度。在政策制定前，应急管理局不断夯实意见、建议的收集和整合。凡是涉及群众切身利益的重要改革方案、重大政策措施、重点工程项目，在决策前均做到广泛征求群众意见，并把相关意见收集和采纳情况及时进行公开。

2. 推进执行公开。跟踪掌握重大行政决策执行实施情况，围绕县政府工作报告、安全生产规划提出的重要事项，深化改革和依法治县重要事项，细化公开执行措施、实施步骤、责任分工、监督方式等，公布进展和完成情况。进一步加大对督查发现问题及整改落实的公开力度，促进重大政策措施有效落实。

3. 推进管理公开。在政府网站发布了机构职责、领导分工等信息，及年度工作计划、工作总结等信息。

4. 推进服务公开。及时公开行政许可事项目录、指南。对于接到的群众安全生产举报，及时处理并将结果公开于政府门户网站。

5. 推进结果公开。实行“阳光执法”，重点推进安全生产监管执法信息公开，公开监管执法的依据、内容、标准、程序、结果。

（四）平台建设情况

一是政府网站信息发布保障。围绕政策解读、回应关切、引导舆论、便民服务等重点功能，充分运用政府网站实施政策解读、回应社会关切的权威优势，及时发出权威声音，不断扩大公众参与程度，搭建政民互动平台，增进群众对应急管理局工作的认同和支持。及时在政府门户网站上更新和发布数据，2020年累计发布信息36条。二是政务新媒体。理顺政务新媒体管理机制，建立健全工作制度，加强新媒体政务公开平台建设。用好管好“中宁县应急管理局”微信订阅号，2020年推送安全生产、应急救援、脱贫攻坚、扫黑除恶等信息共52期。三是其他信息发布渠道。充分利用中宁电视台播放“预防有限空间作业硫化氢中毒”“防止煤烟中毒”等安全知识公益广告，定期更新应急管理局LED电子显示屏，共发布33条。

（五）监督保障。

严格落实县政府有关政务公开的工作要求，加强政府信息公开工作培训，增强公开意识，提高发布信息、解读政策、回应关切的能力。同时严格审查公文公开属性，推进政策解读，规范主动公开范围和内容。主动接受社会公众监督，切实强化政务公开监督保障机制，确保各项措施落到实处。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新 制作数量	本年新 公开数量	对外公开总数量

规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	19
其他对外管理服务事项	27	+1	25
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	151	+8	27
行政强制	4	0	4
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	3	410 万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自 然 人	法人或其他组织					总计
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只 计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁 止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政 府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另 行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不 明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0	

不予处理	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，应急管理局信息公开工作虽取得了一定进步，但与县政务公开办公室的要求相比还存在一些不足和问题，其主要表

现在思想认识还不够到位、公开内容还不够全面、监督制约机制还有待于进一步健全完善。在今后工作中，将抓好以下几项工作落实，以强化提升政务信息公开工作：

（一）持续规范信息公开内容。组织各职能室学习上级有关政务公开的文件精神，严格按照区、市、县政府信息公开重点工作安排，贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》内容要求，全面提高工作人员的业务能力，营造良好的政府信息公开工作氛围。

（二）加强新媒体建设与维护。按照县政务公开办公室工作要求，进一步完善“中宁县应急管理局”微信订阅号运营，增强网上互动功能，提高信息发布质量，充分发挥政务新媒体作用。

（三）加强沟通协调。加强与县政务公开办公室的沟通和联系，进一步完善各项政府信息公开制度，优化政府信息公开新闻宣传方式方法，扩大宣传范围，提高政府信息公开工作实效。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。