

中宁县工业和信息化局 2019 年政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》相关规定，《中宁县工业和信息化局 2019 年政府信息公开工作年度报告》，现予发布。

本报告由中宁县工业和信息化局政务公开办公室根据本单位政府信息公开工作情况编制而成，所列政府信息公开数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。本报告电子版可在中宁县人民政府门户网站（<http://www.znzf.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，请直接与中宁县工业和信息化局政务公开办公室联系（地址：中宁县平安东街工业和信息化局；邮编：755100；电话：0955-5797090；电子邮箱：znjingmaoju@126.com）。

一、总体情况

2019 年，中宁县工业和信息化局深入学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党中央、国务院和自治区党委、政府全面推进政务公开工作的决策部署，紧紧围绕工业和信息化领域工作及社会关心、群众关切的热点、重点问题，加强政府信息公开队伍专业化、理论化建设，不断提高政务公开质量和实效，进一步增强工业和信息化领域业务工作的公开透明度，增强政府信息公开工作的自觉性和主动性，努力满足人民群众政务公开新需求。

2019年共发布各类信息80条，其中，政府网站发布信息34条；微信公众平台发布信息46余条。公开行政许可事项1项，比上年增加1项，处理决定20项；其他对外管理服务事项1项，比上年增加1项，处理决定0项；行政处罚事项7项，比上年增加7项，处理决定0项。

（一）加强组织领导。按照相关文件要求，根据人员变动和分工调整，及时调整政务公开工作领导小组，成立由党组书记、局长任组长，局党组成员为副组长，有关科室负责人为成员的政务公开工作领导小组，统一负责局政务公开工作的组织实施。2019年共召开4次季度总结会议，听取当季度政务公开工作情况汇报，并安排部署下一季度政务公开工作。

（二）规范公开内容。强化业务学习，组织各业务办公室人员采取集中学习的形式，进一步学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，增强了工作人员对《中华人民共和国政府信息公开条例》重要意义的认识和贯彻落实相关文件的主动性和自觉性。明确了政府信息公开的主体和原则、范围和内容、方式和程序、监督和保障等方面的问题。科学编制公开指南和公开目录。根据政府信息公开的要求，局机关编制了政府信息公开目录，对主动公开信息的范围、获取途径和方式、政府信息的编排体系作了详细说明，对申请公开的政府信息，详细介绍了受理机构、申请程序、投诉举报电话信箱，为公众获取政府信息提供了便捷的渠道。

（三）推进“五公开”。一是建立“五公开”嵌入办文、办会工作机制。规范公文属性标识，严格执行落实县政府相关文件精神，全面落实信息发布审查机制，在公文起草前第一时

间明确公文属性，在公文审核环节履行公文属性审核职责，对没有明确公开属性的公文，或者没有依法依规说明不公开理由的，都按规定予以退文，确保主动公开、依申请公开、不予公开、删减后公开，定有所据、用有所规，实现公文公开属性标识全覆盖。二是加快推进“不见面审批”改革。对政务服务事项进行全面梳理，依托宁夏政务服务网“网上办事大厅”对政务服务事项的办理依据、流程时限、收费标准、办理地点、咨询电话、办理结果等予以公开，2019年共办理备案20项。三是强化权力运行公开。编制权责清单，在政府网站主动公开，并根据职责任务变化进行动态更新调整。利用“互联网+监管”系统公开监管项目目录清单、监管事项检查实施清单。将行政许可结果、行政处罚结果在宁夏政务服务网“网上办事大厅”、政府网站实时公开。四是编制公开事项目录清单。机构改革完成后，依据权力清单、责任清单、公共服务事项清单、群众高度关切事项清单及相关领域政策文件规定、业务流程等，重新编制了政务公开目录清单，并根据职责任务变化及时对目录进行动态调整更新。同时，按照《中宁县人民政府办公室关于推进社会公益事业建设公共资源配置重大建设项目批准和实施三个领域政府信息公开实施方案的通知》（中宁政办发〔2019〕101号），重新调整政务公开目录清单，并及时在县人民政府门户网站发布。

（四）推进重点领域公开。按照《中宁县2019年政务公开重点工作推进方案》，梳理出2个方面2项具体任务。重点公

开了以下内容：一是深化“放管服”改革信息公开。将企业技术改造项目审批时间压缩至3个工作日，并将技术改造项目受理移交至审批服务管理局综合窗口办理，2019年共受理并办结技术改造项目审批20个。二是财务管理。进一步细化公开内容，规范公开方式，在政府网站及时公布局本级财政预、决算信息。公开公示预、决算信息2条。

（五）平台建设情况。一是政府网站信息发布保障。积极做好制度建设、载体建设、信息收集、审核、发布和依申请公开等政府信息公开的相关工作，加强信息保密审查，强化政府信息主动公开保密审查机制，防止泄密事件发生。不断提高工作的透明度和社会公众对重要决策的参与度，有力保障公民、法人和其他组织对经济社会发展相关事项的知情权和参与权，进一步促进依法行政、科学发展。二是政务新媒体。完善微信公众平台管理，建立政务新媒体管理制度，及时发布相关政策、法规、公示公告及政务信息，做好行业政策宣传，本年度共发布信息46条，包括项目奖补资金公示、全县主要工业产品价格的定期发布。三是其他信息发布渠道。通过党务、政务公开栏公开相关工作总结、人员调整等相关信息。

（六）政府信息依申请公开工作情况。局领导高度重视依申请公开政府信息工作，不断畅通网上受理平台，增加申请受理场所，优化办理答复程序，进一步保障了群众对政府工作的知情权、参与权和监督权，不断提升政府公信力。2019年，未收到政府信息公开申请。

（七）做好政策解读和舆情回应。一是制度建设。按照“谁起草、谁解读”的原则，坚持政策文件与解读材料同步组织、

同步审签、同步部署。落实信息发布主体责任，主要负责同志为重大政策“第一解读人”。对一些专业性较强的政策，起草人所注重运用客观数据、生动事例等，进行形象化、通俗化解读，把政策解读清楚，避免误解误读。2019年，未制发、上传政策性文件。二是舆情回应。坚持将政务舆情回应作为网络舆情处置的重要环节，将安全生产、项目资金等领域作为重点，积极回应公众关切的热点难点问题。

（八）人大代表意见建议、政协提案办理情况。2019年，未收到人大代表意见建议、政协提案。

（九）强化督查考核、培训。一是规范工作机制，完善了政府信息公开审核制度、网络信息管理等制度，在明确职责和任务的基础上细化工作流程，针对信息审核、发布程序等方面进行优化；二是加强常规管理，把推进政府信息公开与提高工作水平、改进机关作风建设紧密结合起来，坚持工作抓在日常，突出全员参与公开。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------|---------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 增 1 | 20 |

| | | | |
|------------|---------|-------|--------|
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 增 1 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 增 7 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无法提供 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

虽然政府信息公开工作取得了一些成绩，但与上级领导及广大群众的要求还存在差距和不足，主要是公开内容不够规范及时，信息公开资源整合有待进一步优化。

针对以上问题，将采取以下改进措施：

一是继续加强业务培训，进一步推动政府信息公开工作的深入开展。加大培训学习力度，组织各业务办公室学习上级有关政务公开的文件精神，营造良好的政府信息公开工作氛围，全面提高工作人员的业务能力。

二是加强沟通协调，确保工作取得成效。加强与县政务公开办的沟通和联系，进一步完善各项政府信息公开制度，优化政府信息公开新闻宣传方式方法，扩大宣传范围，提高政府信息公开工作实效。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项